

Factura Pequeño Contribuyente

MANFREDY RAMIRO, CUBUR TEJAXÚN

Nit Emisor: 69101175

MANFREDY RAMIRO CUBUR TEJAXÚN

6 AVENIDA 2-05 zona 4, SUMPANGO, SACATEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00 ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

876386C1-DAE1-4BCA-8634-7EBEBCF66EBC

Serie: 876386C1 Número de DTE: 3672198090

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 09:37:00

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 09:37:00

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-376, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-205-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

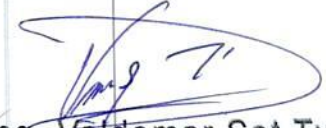
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 876386C1, número de DTE 3672198090 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Manfredy Ramiro Cubur Tejaxún, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-376 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-205-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de septiembre de 2025.



f. 
Manfredy Ramiro Cubur Tejaxún
DPI 2043 69282 0304


Ing. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756741345038

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 9:42 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 09:37:00
Emisor:	69101175
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MANFREDY RAMIRO CUBUR TEJAXÚN
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	876386C1-DAE1-4BCA-8634-7EBEBCF66EBC
Serie:	876386C1
Número del DTE:	3672198090
Acuse de recibido:	FCID202520250901T09:37:0206:00876386C1DAE14BCA86347EBEBCF66EBC
Fecha de la consulta:	01/09/2025 09:40:52
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/09/2025 09:42:30 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	69101175
NOMBRE	MANFREDY RAMIRO, CUBUR TEJAXÚN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-376
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-205-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Manfredy Ramiro Cubur Tejaxun
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural - SNER.	Apoyé en la actualización y seguimiento de planes grupales con CADER La Cuestecita.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización y seguimiento de planes grupales con CADER Mujeres Brillantes.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en asistencia técnica con temas de control y manejo de plagas en cultivos establecidos en huerto familiar CADER Mujeres Activas.	100%	Finalizado
	Apoyé en dar asistencia técnica y capacitación en diversificación de cultivos para huertos familiares en CADER FUNDIT.	100%	Finalizado


3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé con asistencia técnica para elaborar bio insumos orgánicos en CADER Los Girasoles como apoyo en huerto grupal.	100%	Finalizado
	Apoyé con asistencia técnica para elaborar bio Insumos con micro organismos de montaña en CADER Buena Vista.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en dar acompañamiento en siembra de huertos Pedagógicos con el apoyo de Alimentos S.A. en escuelas públicas EORM El Eucalipto, EOUM Miguel Sulecio e INEBOI del municipio, con el propósito de que los niños puedan aprender implementarlo en sus hogares.	100%	Finalizado
	Apoyé con asistencia técnica y capacitación para la producción de hongo ostra con integrantes de CADER Mujeres activas, para apertura de nuevos mercados.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la coordinación del COAPEM con el objetivo de socializar y capacitar en el manejo sobre el gusano barrenador y poder evitar la propagación en el municipio.	100%	Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en dar capacitación a implementar un módulo de siembra de hongo ostra en el huerto del predio municipal como apoyo a la seguridad alimentaria nutricional.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a dar acompañamiento, seguimiento y monitoreo para combatir la presencia del gusano barrenador en el municipio.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

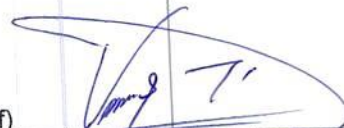
Atentamente,

(f)


Manfredy Ramiro Cubur Tejaxun
 DPI: 2043 69282 0304
 Celular: 44111187

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Valdemar Set Tubae
 Jefe Sede Departamental
 MAGA Chimaltenango

